****

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ОПШТИНА БАТОЧИНА**

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**БРОЈ 404-114/20-01 ОД 05.03.2020.ГОДИНЕ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА**

**НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ ДЕЛА УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА СИМИЋА И ДЕЛА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША ОБРЕНОВИЋА У БАТОЧИНИ**

* **ИНТЕРНИ БРОЈ ЈНВВ 6/2020 -**
* **БРОЈ НАБАВКЕ У ПЛАНУ ЈАВНИХ НАБАВКИ 1.3.8/20**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Датум и време: |
| Датум објављивања на Порталу јавних набавки и интернет страници [www.sobatocina.org.rs](http://www.sobatocina.org.rs) | **06.03.2020.године** |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **06.04.2020. године до 10,00 часова** |
| Јавно отварање: | **06.04.2020. године у 10,30 часова** |

**Укупан број страна конкурсне документације: 50 страна**

**Баточина, март 2020. године**

#### На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), чл. 33. Правилника о начину обављања послова јавних набавки у Општинској управи општине Баточина број 031-77/14-01 од 05.03.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6/2020, деловодни број 404-112/20-01 од 05.03.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6/2020, деловодни број 404-113/20-01 од 05.03.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**бр. 404-114/20-01 од 05.03.2020.**

**у отвореном поступку за јавну набавкe**

**Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића**

**и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини,**

**ЈН бр. 6/2020**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| IV | Спецификација радова | 6 |
| V | Техничка документација и планови | 8 |
| VI | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 8 |
| VII | Критеријуми за доделу уговора | 13 |
| VIII | Обрасци који чине саставни део понуде | 14 |
| Образац 1 | Образац понуде | 15 |
| Образац 2 | Образац структуре цене | 19 |
| Образац 3 | Образац трошкова припреме понуде | 21 |
| Образац 4 | Образац изјаве о независној понуди | 22 |
| Образац 5 | Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 23 |
| Образац 6 | Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона | 24 |
| Образац 7 | Изјава о кадровском капацитету | 25 |
| Образац 8 | Изјава о техничком капацитету | 26 |
| Образац 9 | Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију | 27 |
| IX | Модел уговора | 28 |
| X | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 41 |
| XI | Образац изјаве | 50 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1.Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Баточина, Општинска управа

Адреса: Ул. Краља Петра I бр.32, 34227 Баточина

Интернет страница: [www.sobatocina.org.rs](http://www.sobatocina.org.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку**, у складу са законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке интерног броја 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20 су **Радови на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини.**

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

***5.* Контакт**

Лица за контакт: Јелена Драгељевић

Е - mail адреса: [jelenadrageljevic@ymail.com](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com); [opstinabatocina@gmail.com](mailto:opstinabatocina@gmail.com)

Факс: 034/6842-314

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке интерног броја 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20 су **Радови на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини,** ОРН: 45233120 – Радови на изградњи путева.

1. **Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ***

***КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА И РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

**Предмет јавне набавке је набавка радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини, ОРН: 45233120 – Радови на изградњи путева.**

Средства за реализацију отвореног поступка јавне набавке интерног броја 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Баточина за 2020.годину („Службени гласник општине Баточина“, број 24/19 и 2/20), на разделу 4, глава 4.01, функција 451, програм 07 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструкура, ПА 0002 – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, позиција 086, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

* **Надзор над радовима**

Надзор над радовима на асвалтирању локалних путева и улица, треба да утврди да ли су радови изведени у складу са решењем Одељења за обједињену процедуру јединице локалне самоуправе, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. *72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 –одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020)*, и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, у погледу рока за извођење радова, што ће се констатовати Записником о примопредаји радова.

* **Период извршења**

Предметне радове извођач радова треба да изведе у предвиђеном року који не може бити дужи од 25 календарских дана, нити краћи од 15 календарских дана. Рок ће се рачунати од дана увођења извођача у посао.

* Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца [opstinabatocina@gmail.com](mailto:opstinabatocina@gmail.com), које морају бити примљене од стране Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Јовица Станисављевић, телефон: 064/8812907.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље VIII, образац 9 Конкурсне документације).

* **Понуђач је дужан,** приликом достављања своје понуде, да достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
* **Битни захтеви** који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извршења уговора.
* **Место извођења радова**

Предвиђене радове, извођач радова треба да изведе на кп.бр. 1291, 538 и 1210 KO Баточина варошица.

***IV – СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДРАЧУН РАДОВА**  **РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ - ОЈАЧАЊА ДЕЛА УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА СИМИЋА И ДЕЛА УЛ.КНЕЗА МИЛОША ОБРЕНОВИЋА У БАТОЧИНИ**  **од km 0+020.72 до km 484.56 У ДУЖИНИ 463.84m, ОПШТИНА БАТОЧИНА** | | | | |
| **ОПИС РАДОВА** | **ЈЕД.МЕРЕ** | **КОЛИЧИНА** | **ЈЕД. ЦЕНА** | **УКУПНО БЕЗ ПДВ-А** |
| **I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ** | | | | |
| 1. Припремни радови на обележавању и осигурању трасе са свим потребним ознакама | km | 0,463 |  |  |
| 1. Сечење густог шибља и стабала пречника до 10 cm са одлагањем у страну ван путног појаса | m2 | 222,40 |  |  |
| 3. Стругање постојећег асфалтног слоја у просечној дебљини 4cm са остављање на лицу места | m2 | 2.287,80 |  |  |
| **УКУПНО И ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:** | | | |  |
| **II ДОЊИ СТРОЈ** | | | | |
| 1. Машински ископ земље 3 и 4 категорије и дела постојеће коловозне конструкције | m3 | 204,74 |  |  |
| 2. Обрада постељице у материјалу 3 и 4 категорије. Позиција обухвата планирање са тачношћу +-2cm и вагање планума постељице до потребне збијености од 30MPa у оптималној влажности | m2 | 379,28 |  |  |
| 3. Замена постојеће коловозне конструкције на "лошим местима". Позиција обухвата ископ са одвозом на депонију у сл. D=40cm, обраду постељице и уградњу тампонског слоја од невезаног дробљеног каменог материјала (0-63mm) | m3 | 85.00 |  |  |
| 4. Израда берме материјалом из ископа | m3 | 38,91 |  |  |
| 5. Хумузирање косина банкина са финим планирањем и збијањем квалитетним хумусом из ископа у слоју d=20 сm | m3 | 25,89 |  |  |
| 6. Машински утовар и одвоз вишка материјала на депонију | m3 | 139,94 |  |  |
| **УКУПНО II ДОЊИ СТРОЈ**: | | | |  |
| **III ГОРЊИ СЛОЈ** | | | | |
| 1. Израда доњег носећег слоја од дробљеног камена 0-31mm. Позиција обухвата набавку, довоз, уградјивање, грубо и фино разастирање, евентуално квашење, збијање носећег слоја од невезаног каменог материјала до потребне збијености од 70 MPa, према димензијама и посебним захтевима датим у пројекту. | m3 | 392,27 |  |  |
| 2. Израда асфалтног изравнајућег асфалтног слоја од АБ16. Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од кречњачког материјала и битумена у једном слоју константне дебљине односно према котама датим у пројекту. | m3 | 3,77 |  |  |
| 3. Израда асфалтног хабајућег слоја од АБ16, дебљине d=6cm.Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од кречњачког материјала и битумена у једном слоју константне дебљне односно према котама датим у пројекту. | m2 | 2.470,14 |  |  |
| 4. Израда банкина од дробљеног каменог материјала (0-31mm), са набавком, транспортом и уградњом материјала. | m3 | 16,76 |  |  |
| 5. Набавка, транспорт и уградња сивих једнослојних бетонских ивичњака дим 18/24cm постављени на слоју бетона MB20 d=10cm са фуговањем спојница цементним малтером. | m1 | 313,02 |  |  |
| 6. Ручна израда асфалтне риголе од АB 16 d= 6cm ширине асфалтног дела d=60cm са справљањем и транспортом, планирањем и машинским вагањем асфалтне масе. | m2 | 13,80 |  |  |
| **УКУПНО III ГОРЊИ СЛОЈ:** | | | |  |
| **УКУПНО без ПДВ-а (I+II+III):** | | | |  |
| **ИЗНОС ПДВ-а:** | | | |  |
| **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА: Одговрно лице понуђача дужно је да попуни овај део конкурсне документације, чиме потврђује да је упознат са спецификацијом радова која су предмет набавке.**

***V – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

Пре давања понуде понуђач може извршити увид у пројектно-техничку документацију. Посету можете заказати путем електронске поште на [jelenadrageljevic@ymail.com](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com) или [opstinabatocina@gmail.com](mailto:opstinabatocina@gmail.com) или факсом на бр: 034/6842-314 , лице за контакт: Јелена Драгељевић.

***VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);* | **Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* | **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **ИУВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  **Предузетници**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела каочлан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.** |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* | Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.** |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).* | Потписан Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **VII, образац 5**).Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом,а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ | * Изјава понуђача о техничком капацитету ***(Образац изјаве, дат је у поглављу VIII-8),*** * за средства набављена до 31.12.2019. године - пописна листа **или** аналитичке картице основних средстава, на којима ће маркером битиозначена тражена техничка опрема; * за средства набављена од 1.1.2020. године рачун и отпремница; * техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу са пописном листом закуподавца на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу**.** * За моторна возила доставити фотокопију саобраћајне дозволе, очитану саобраћајну дозволу, копију полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда. **На фотокопији саобраћајне дозволе уписати везу са доказом о располагању**. * За радне машине које подлежу регистрацији доставити фотокопију саобраћајне дозволе и очитану саобраћајну дозволу, важећу на дан отварања понуда. **На фотокопији саобраћајне дозволе уписати везу са доказом о располагању**. * За радне машине које не подлежу регистрацији, доставити стручни налаз о исправности машине од стране овлашћене институције. **На налазу** **уписати везу са доказом о располагању.** |
|  | * Грејдер – 1 ком * Булдозер – 1 ком * Комбинована машина – 1 ком * Тандем вибрациони ваљак за асфалт мин 8 тона - 1 ком * Тандем вибрациони ваљак за асфалт мин 1,5 тона -1 ком * Ваљак на пнеуматицима– 1 ком * Глодалица за асфалт - 1 ком * Ровокопач - 1 ком * Камион кипер (носивости минимум 15 тона) - 2 ком * Финишер за асфалт– 1 ком * Финишер за банкине – 1 ком * Цистерна за воду капацитета преко 5000л – 1ком |
| 2. | КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ | Изјава понуђача о кадровском капацитету ***(Образац изјаве, дат је у поглављу VIII-7),*** |
|  | * Најмање 20 (двадесет) запослених радника (руковаоци грађевинским машинама, возачи камиона и НКВ радници), најмање 1 (један) дипломиран грађевински инжењер са лиценцом бр.410 или 412 или 415 или 418 и   најмање једно лице задужено за безбедност на раду, са уверењем о положеном стручном испиту |
| 3. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | Потврда Народне банке Србије, надлежног одељења за принудну наплату, која ће обухватити захтевани период да понуђач није био неликвидан. |
|  | * Да понуђач није био неликвидан односно да рачун понуђача није био у блокади у протеклих годину дана од дана објаве позива за подношење понуда на порталу јавних набавки |
| 4. | КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА | * Уговор о ангажовању акредитоване лабораторије за текућу контролу асфалта и геомеханике. * Сертификат ИСО 9001 * Сертификат ИСО 14001 * Сертификат ОХСАС 18001 |
|  | * Ангажовање акредитоване лабораторије за текућу контролу асфалта и геомеханике * Да поседује стандард за систем управљања квалитетом ИСО 9001 * Да поседује стандард за управљање заштитом животне средине ИСО 14001 * Да поседује стандард за здравље и безбедност на раду ОХСАС 18001 |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 5., понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** у табеларном приказу, а под редним бројем 4. достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5 у поглављу VIII ове конкурсне документације).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** у табеларном приказу.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају **ИЗЈАВА** (чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 6 у поглављу VIII ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. И у том случају **ИЗЈАВА** (чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 5 у поглављу VIII ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

**2) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. У случају истог рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту најнижу понуђену цену, исти рок извођења радова и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VIII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 6);
7. Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7);
8. Образац изјаве о техничком капацитету (Образац 8);
9. Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Образац 9).

***(ОБРАЗАЦ 1)***

***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**, интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  | |
| *Адреса понуђача:* |  | |
| *Матични број понуђача:* |  | |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  | |
| *Врста правног лица (заокружити)* | *1)Физичко лице* | |
| *2)Правно лице* | *а)микро*  *б)мало*  *в)средње*  *г)велико* |
| *Име особе за контакт:* |  | |
| *Електронска адреса понуђача (е-маил):* |  | |
| *Телефон:* |  | |
| *Телефакс:* |  | |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  | |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  | |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** **Набавка радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини, интерног броја ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупна цена са ПДВ-ом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Рок и начин плаћања | 45 календарских дана од дана регистовања рачуна за изведене радове |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок извођења радова (не дужи од 25 календарских дана и не краћи од 15 календарских дана) | \_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана |
| Гарантни период (не краћи од 2 године) | \_\_\_\_\_\_\_\_ година/е |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попунии потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

*Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДРАЧУН РАДОВА**  **РЕХАБИЛИТАЦИЈЕ - ОЈАЧАЊА ДЕЛА УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА СИМИЋА И ДЕЛА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША ОБРЕНОВИЋА У БАТОЧИНИ**  **од km 0+020.72 до km 484.56 У ДУЖИНИ 463.84m, ОПШТИНА БАТОЧИНА** | | | | |
| **ОПИС РАДОВА** | **ЈЕД.МЕРЕ**  **(1)** | **КОЛИЧИНА**  **(2)** | **ЈЕД. ЦЕНА**  **(3)** | **УКУПНО БЕЗ ПДВ-А**  **(4)** |
| **I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ** | | | | |
| 1. Припремни радови на обележавању и осигурању трасе са свим потребним ознакама | km | 0,463 |  |  |
| 1. Сечење густог шибља и стабала пречника до 10 cm са одлагањем у страну ван путног појаса | m2 | 222,40 |  |  |
| 3. Стругање постојећег асфалтног слоја у просечној дебљини 4cm са остављање на лицу места | m2 | 2.287,80 |  |  |
| **УКУПНО И ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:** | | | |  |
| **II ДОЊИ СТРОЈ** | | | | |
| 1. Машински ископ земље 3 и 4 категорије и дела постојеће коловозне конструкције | m3 | 204,74 |  |  |
| 2. Обрада постељице у материјалу 3 и 4 категорије. Позиција обухвата планирање са тачношћу +-2cm и вагање планума постељице до потребне збијености од 30MPa у оптималној влажности | m2 | 379,28 |  |  |
| 3. Замена постојеће коловозне конструкције на "лошим местима". Позиција обухвата ископ са одвозом на депонију у сл. D=40cm, обраду постељице и уградњу тампонског слоја од невезаног дробљеног каменог материјала (0-63mm) | m3 | 85.00 |  |  |
| 4. Израда берме материјалом из ископа | m3 | 38,91 |  |  |
| 5. Хумузирање косина банкина са финим планирањем и збијањем квалитетним хумусом из ископа у слоју d=20 сm | m3 | 25,89 |  |  |
| 6. Машински утовар и одвоз вишка материјала на депонију | m3 | 139,94 |  |  |
| **УКУПНО II ДОЊИ СТРОЈ**: | | | |  |
| **III ГОРЊИ СЛОЈ** | | | | |
| 1. Израда доњег носећег слоја од дробљеног камена 0-31mm. Позиција обухвата набавку, довоз, уградјивање, грубо и фино разастирање, евентуално квашење, збијање носећег слоја од невезаног каменог материјала до потребне збијености од 70 MPa, према димензијама и посебним захтевима датим у пројекту. | m3 | 392,27 |  |  |
| 2. Израда асфалтног изравнајућег асфалтног слоја од АБ16. Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од кречњачког материјала и битумена у једном слоју константне дебљине односно према котама датим у пројекту. | m3 | 3,77 |  |  |
| 3. Израда асфалтног хабајућег слоја од АБ16, дебљине d=6cm.Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од кречњачког материјала и битумена у једном слоју константне дебљне односно према котама датим у пројекту. | m2 | 2.470,14 |  |  |
| 4. Израда банкина од дробљеног каменог материјала (0-31mm), са набавком, транспортом и уградњом материјала. | m3 | 16,76 |  |  |
| 5. Набавка, транспорт и уградња сивих једнослојних бетонских ивичњака дим 18/24cm постављени на слоју бетона MB20 d=10cm са фуговањем спојница цементним малтером. | m1 | 313,02 |  |  |
| 6. Ручна израда асфалтне риголе од АB 16 d= 6cm ширине асфалтног дела d=60cm са справљањем и транспортом, планирањем и машинским вагањем асфалтне масе. | m2 | 13,80 |  |  |
| **УКУПНО III ГОРЊИ СЛОЈ:** | | | |  |
| **УКУПНО без ПДВ-а (I+II+III):** | | | |  |
| **ИЗНОС ПДВ-а:** | | | |  |
| **УКУПНО са ПДВ-ом:** | | | |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* У колону 3 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* У колону 4 уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 3) са траженим количинама (које су наведене у колони 2); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

***Напомена:***

*Понуђена јединична цена може бити исказана са највише две децимале.*

*Није дозвољено да јединична цена износи 0,00 рсд, сходно члану 21. став 1. тачка 20) Закона о заштити потрошача („Сл.гласник РС“, бр. 62/2014, 6/2016 - др. Закон и 44/2018-др.закон)*

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***(ОБРАЗАЦ 4)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавкерадова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини, интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

***(ОБРАЗАЦ 5)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА***

***ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................*.................................................................* у поступку јавне набавке **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**,интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

***(ОБРАЗАЦ 6)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА***

***ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач................................*.................................................................* у поступку јавне набавке **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**,интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:****.* ***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.*

***(ОБРАЗАЦ 7)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ***

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да располажемо траженим кадровским капацитетом за реализацију набавке **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**,интерни бр. ЈНВВ 6/2020, тако да

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| рб | Кадровски капацитет | Бр.  запослених  *(укупно)* | Основ ангажовања | |
| Радни однос | У складу са Законом о раду *(ППП, уговор о делу, уговор о допунском раду и сл.)* | НАПОМЕНА |
| 1. | радници (руковаоци грађевинским машинама, возачи камиона и НКВ радници) |  |  |  |  |
| 2. | дипломирани грађевински инжењер са траженом лиценцом |  |  |  |  |
| 3. | лице задужено за безбедност на раду |  |  |  |  |

Напомена: Навести број лиценце за дипл.грађ.инж и број уверења за лице задужено за безбедност на раду у напомени. Уколико понуђач ангажује правно лице за обављање послова безбедности и здравља на раду, назначити у напомени и навести број уговора са правним лицем.

Датум: \_\_\_\_.\_\_\_\_. 2020. године

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(ОБРАЗАЦ 8)***

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ***

Назив понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Грејдер | \_\_\_\_ ком |
| 2. | Булдозер | \_\_\_\_ ком |
| 3. | Комбинована машина | \_\_\_\_ ком |
| 4. | Тандем вибрациони ваљак за асфалт мин 8 тона | \_\_\_\_ ком |
| 5. | Тандем вибрациони ваљак за асфалт мин 1,5 тона | \_\_\_\_ ком |
| 6. | Ваљак на пнеуматицима | \_\_\_\_ ком |
| 7. | Глодалица за асфалт | \_\_\_\_ ком |
| 8. | Ровокопач (ИЦБ) | \_\_\_\_ ком |
| 9. | Камион кипер (носивости минимум 15 тона) | \_\_\_\_ ком |
| 10. | Финишер за асфалт | \_\_\_\_ ком |
| 11. | Финишер за банкине | \_\_\_\_ ком |
| 12. | Цистерна за воду капацитета преко 5000л | \_\_\_\_ ком |

НАПОМЕНА: Наведени образац се по потреби може копирати.

Датум: \_\_\_\_.\_\_\_\_. 2020. године

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(ОБРАЗАЦ 9)***

***ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ***

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даје следећу

*(назив понуђача)*

**И З Ј А В У**

**О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно-техничку докуметнацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Овлашћено лице понуђача |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| За Наручиоца: |  |  |
|  | (п о т п и с) |  |

***Напомена:*** *Образац потписује лице овлашћено од понуђача за обилазак локације, односно овлашћени представник групе понуђача и предтставник Наручиоца.*

*Овај образац попуњен и потписан доставља се уз понуду.*

***IX МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР**

**О ИЗВОЋЕЊУ РАДОВА НА РЕХАБИЛИТАЦИЈИ**

**ДЕЛА УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА СИМИЋА И ДЕЛА УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША ОБРЕНОВИЋА У БАТОЧИНИ,**

**ЈН бр. 6/2020**

Закључен у Баточини, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 2020.године, између:

1. **Општинске управе општине Баточина**, са седиштем у Баточини, улица Краља Петра И бр.32, ПИБ: 101220685, матични број: 07202342, број рачуна: 840-32640-81 код Управе за Трезор, коју заступа начелница Нина Јевтић (у даљем тексту: «Наручилац»)

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, чији је заступник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: «Извођач радова») или

Носилац посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*назив носиоца посла*

адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: «Извођач радова») са члановима групе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса:

*назив члана групе*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса:

*назив члана групе*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или

Носилац посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*назив носиоца посла*

адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: «Извођач радова») са подизвођачем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адреса:

*назив подизвођача*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак јавне набавке **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**, интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
* да је Извођач радова доставио понуду број ......... од ............. 2020.године (у даљем тексту: Понуда) и Образац IV -Спецификација радова, које у потпуности испуњавају услове из конкурсне документације, налазе се у прилогу и чине саставни део овог уговора;
* да је Наручилац Одлуком о додели уговора број .................................................. (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку радова – **Радови на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини –** интерни број ЈНВВ 6/2020, наведене у Плану јавних набавки под бројем 1.3.8/20
* Средства за реализацију предметне јавне набавке обезбеђена су Одлуком о буџету општине Баточина за 2020.годину, на разделу 4, глава 4.01, функција 451, програм 07 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструкура, ПА 0002 – Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, позиција 086, економска класификација 511 - Инвестиционо одржавање.

**Предмет уговора**

**Члан 1.**

Предмет уговора је извођење радова на **рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**, на кп. бр. 1291, 538 и 1210 КО Баточина варошица.

**Члан 2.**

Под извођењем радова се подразумева извођење свих радова обухваћених пројектом за извођење радова, и у складу са издатим решењем Одсека за спровођење обједињене процедуре, имовинско-правне послове и урбанизам Општинске управе општине Баточина, који ће бити достављени Извођачу радова приликом потписивања уговора.

Извођач се обавезује да ће за потребе Наручиоца својом радним снагом, материјалом и механизацијом, савесно и стручно да изведе радове на асфалтирању, а Наручилац преузима обавезу да их плати у свему према усвојеној понуди датој у отвореном поступку јавне набавке.

**Цена и начин плаћања**

**Члан 3.**

Извођач ће наведене радове извести по укупној цени од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) без ПДВ- а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ),

која је добијена на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2020. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац, у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност («Сл.гласник РС», бр. 84/2004, 86/2004-испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин.изн., 68/2014-др.закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 5/2016-усклађени дин.изн., 108/2016, 7/2017-усклађени дин.изн, 113/2017, 13/2018-усклађени дин.изн., 30/201, 4/2019–усклађени дин. изн, 72/2019 и 8/2020–усклађени дин. изн.).

**Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши у року од 45 дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији. Ситуације се сачињавају на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године, потписане од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити **минимум 10% од уговорене вредности**.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспоран део ситуације.

Извођач ће у сваком рачуну навести број Уговора о извођењу радова.

Услов за исплату оверене окончане ситуације је извршена примопредаја радова са позитивним мишљењем Комисије.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

**Финансијско обезбеђење**

**Члан 5.**

Извођач радова је дужан да у року не дужем од 7 дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у корист Наручиоца, безусловну и плативу на први позив, у износу од 5% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, и роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

Банкарска гаранција је наплатива у случају да изабрани понуђач (извођач) не изврши обавезу отклањања квара или других уочених недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора о јавној набавци, на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од онога који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмањи ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

**Рок извођења радова**

**Члан 6.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 7. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

**Члан 7.**

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документациком;
4. непредвиђени радови према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
5. накнадни радови према члану 14. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од дана сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

**Члан 8.**

Уколико Извођач не испуни своје обавезе или касни са извршењем истих, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, дужан је да плати Наручиоцу казну у висини 0,1% од укупне вредности за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорене казне не буде већи од 5% укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

**Обавезе Извођача**

**Члан 9.**

Извођач се обавезује:

* Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног Извођача радова;
* Да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу која мора да садржи податке о радовима који се изводе, податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу, као и податке о почетку и року завршетка радова на асвалтирању;
* Да приликом потписивања уговора достави динамични план извођења радова;
* Да све радове који су предмет уговора, а према усвојеној понуди изведе сагласно техничкој документацији, техничком опису, стандардима, нормативима, правилима струке, техничким прописима и предвиђеној динамици;
* Да радове изведе квалитетно, у уговореном року, да води грађевинску књигу и грађевински дневник;
* Да одговара за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и квалитет уговорених радова у року предвиђеном прописима, а да ће недостатке који се појаве у току извођења радова отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова;
* Да поступа по свим примедбама и захтевима стручног надзора, односно уколико утврди да није постигнут одговарајући квалитет радова или уграђеног материјала да изврши поправку, односно да изведе радове и замену набављеног материјала о свом трошку;
* Да за уграђену опрему и материјале достави атесте произвођача, потребне сертификате, гарантне листове и упутства у вези експлотације и техничког одржавања;
* Да одговорно лице Извођача радова организује обављање уговорених радова у циљу максималне безбедности радника, те одговара за штету која се у току извођења радова причини лицима и стварима;
* Да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
* Да омогући сталан и несметан приступ грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца;
* Да омогући Наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
* Да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
* Да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
* Да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
* Да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року мора да приступи у року од 5 дана.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 10.**

Наручилац се обавезује:

* Да Извођача уведе у посао, преда техничку документацију и омогући му несметан приступ градилишту;
* Да одреди стручни надзор над извођењем радова и о томе обавести Извођача, односно достави одговарајуће решење;
* Да са Извођачем изврши примопредају изведених радова и изврши коначни обрачун стварно изведених радова и испорученог материјала;
* Да у складу са Законом о планирању и изградњи прибави одобрење за изградњу објекта који је предмет овог уговора;
* Да Извођачу плати уговорну цену на начин и под условима дефинисаним овим уговором.

Квалитет уграђеног материјала

**Члан 11.**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

**Члан 12.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

По добијању писмене сагласности, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве.

Дозвољени вишак радова који неће утицати на продужење рока завршетка радова износи максимално 10% уговорених количина укупно, с тим да прекорачење уговорене количине за сваку позицију појединачно такође не може прелазити 10% првобитно уговорене количине за предметну позицију.

Хитни непредвиђени радови

**Члан 13.**

Хитни непредвиђени радови (према члану 634. Закона о облигационим односима) су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавести Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0% и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ изведене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Непредвиђени радови

**Члан 14.**

Непредвиђени радови према члану 9. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе) су они радови који нису уговорени, ни предвиђени пројектом, али су се јавили као последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. У ове радове не спадају радови дефинисани чланом 12. и 13. овог уговора.

Непредвиђене радове Извођач радова не може да изведе без претходне сагласности наручиоца.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0% и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ изведене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

**Примопредаја радова**

**Члан 15.**

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоваће Наручилац, а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

**Члан 16.**

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоваће Наручилац радова а обавезно је чине 3 (три) представника Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, уз присуство Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

**Измене током трајања уговора**

**Члан 17.**

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а у складу су са дефиницијама датим у члану 13. и 14. овог уговора. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

1. природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
5. непредвиђене радове према члану 14. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности,а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

**Члан 18.**

У случају потребе извођења хитних непредвиђених и непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

**Гарантни рок**

**Члан 19.**

Гарантни рок за све изведене радове износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рачунајући од дана примопредаје радова.

Ако се у гарантном року појаве недостаци на изведеним радовима, Извођач је дужан да започне са отклањањем недостатака у року не дужем од 5 календарских дана, без права на посебну накнаду.

Ако Извођач не поступи на начин предвиђен у претходном ставу, Инвеститор је овлашћен да недостатке отклони преко другог Извођача на терет Извођача по овом уговору.

**Раскид уговора**

**Члан 20.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана према достављеном динамичком плану.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

**Остале одредбе**

**Члан 21.**

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о планирању и изградњи објекта и Закона о облигационим односима.

**Члан 22.**

У случају спора уговора се месна надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

**Члан 23.**

Уговор је сачињен сагласно вољи уговорених страна што исте потврђују својим потписима, а ступа на снагу даном потписивања обе уговорене стране.

**Члан 24.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- спецификација радова

- понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_.2020. године

- динамика извођења радова.

**Члан 25.**

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерка од којих 3 (три) припадају Наручиоцу, а 2 (два) Извођачу радова.

## ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нина Јевтић, начелница

*Напомена :**Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци , након што му је уговор додељен, то може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.*

*Модел уговора попунити (****навести податке о понуђачу, цену, као и остале услове из понуде****) и потписати од стране одговорног лица Понуђача****.***

***X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику. Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:Општинска управа општине Баточина, 34227 Баточина, Ул. Краља Петра I бр.32*,* са назнаком: **«Понуда за јавну набавку -** **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини», ЈН бр.6/2020. - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.04.2020.године до 10:00 часова.**

**Понуде се отварају истог дана у скупштинској сали Наручиоца у 10:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) - опционо;
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. ст.2. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ст.2. ЗЈН (Образац 6) - опционо;
* Образац изјаве о кадровском капацитету (Образац 7);
* Образац изјаве о техничком капацитету (Образац 8);
* Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Образац 9);
* Попуњен образац спецификације радова;
* Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
* Споразум учесника о заједничком подношењу понуде, уколико понуђач подноси заједничку понуду;
* Тражене доказе предвиђене VI делом кон.докум. ("Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76.Закона и упутство како се доказује испуњеност услова");
* Банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
* Оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
* Оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,
* Диманички план.

***3. ПАРТИЈЕ***

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: 34227 Баточина, Ул. Краља Петра I бр.32*,*  са назнаком:

„**Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна понуде за јавну набавку** - **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**, **ЈН бр.6/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VIII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VIII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **VI** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

* податке члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **VI** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 45 дана*,* од дана испостављања привремених и окончане ситуације коју испоставља извођач, а којима је потврђено извођење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун извођача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2.** Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не сме бити краћи од 2 године, од записнички извршене примопредаје изведених радова.

***9.3.*** Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 25 календарских дана од дана увођења извођача у посао, нити краћи од 15 календарских дана.

Место извођења радова – кп.бр. 1291, 538 и 1210 КО Баточина варошица.

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Трошкове ПДВ-а сноси Наручилац, у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност («Сл.гласник РС», бр. 84/2004, 86/2004-испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин.изн., 68/2014-др.закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 5/2016-усклађени дин.изн., 108/2016, 7/2017-усклађени дин.изн, 113/2017, 13/2018-усклађени дин.изн., 30/201, 4/2019–усклађени дин. изн, 72/2019 и 8/2020–усклађени дин. изн.).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***I Понуђач је дужан да уз понуди достави:***

***Средство фина*нсијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то:

**1)** **Банкарску****гаранцију** **за озбиљност понуде**, која мора бити безусловна и платива на први позив, у вредности од **10% од вредности уговора без ПДВ-а,** са роком важења од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, која је наплатива у следећим случајевима:

* уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или мења своју понуду;
* уколико изабрани понуђач у року од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које наручилац захтева;
* уколико изабрани понуђач у року који одреди наручилац не потпише уговор о јавној набавци;
* уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла на начин и у року који је утврђен конкурсном документацијом.

**2)** Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку,** да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

### 3) Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у висини не мањој од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

**Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива**.

***II Изабрани понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:***

**1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла** која мора бити безусловна и платива на први позив, у вредности од **10% од вредности уговора без ПДВ-а,** са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од истека уговора о јавној набавци.

Банкараска гаранција се доставља у року од 7 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Ако се за време трајања уговора о јавној набавци промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Банкарска гаранција је наплатива у случају да изабрани понуђач (извођач) не извршава своје уговорне обавезе у року и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**2)** **Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,** која мора бити безусловна и платива на први позив, у вредности од **5% од вредности уговора без ПДВ-а,** са роком важења који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Изабрани понуђач се обавезује да ће на дан примопредаје радова доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Банкарска гаранција је наплатива у случају да изабрани понуђач (извођач) не изврши обавезу отклањања квара или других уочених недостатака који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора о јавној набавци, на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

**По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.**

***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику *(путем поште на адресу наручиоца: Општина Баточина, Општинска управа, 34227 Баточина, ул. Краља Петра И бр.32, електронске поште на е-маил:* [jelenadrageljevic@ymail.com](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com); [opstinabatocina@gmail.com](mailto:opstinabatocina@gmail.com) *или факсом: 034/6842-314)*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

У том случају, наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 6/2020** **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

* путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
* ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [jelenadrageljevic@ymail.com](mailto:jelenadrageljevic@ymail.com); [opstinabatocina@gmail.com](mailto:opstinabatocina@gmail.com) или препорученом пошиљком са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ...........*[навести назив наручиоца]*; јавна набавка........*[навести редни број јавне набавке]*;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

***17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Одлука о дедели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА***

Наручилацможе након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке максимално за 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, уколико постоји оправдана потреба за набавком предметног добра, а у складу са расположивим финансијским средствима на апропријацији за конкретну набавку, а у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

***XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ***

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е**

Овим писаним документом се доказује да је наведена и доле потписана особа овлашћена за потпис на понуди у поступку јавне набавке **Радова на рехабилитацији дела улице Александра Симића и дела улице Кнеза Милоша Обреновића у Баточини**, бр. ЈН 6/2020, у својству одговорног лица понуђача.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖАЈ У ПРЕДУЗЕЋУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЈМБГ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.године

ПОТПИС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потписује се особа која је званични потписник предузећа)

***Напомена****: Овај образац се попуњава и потписује* ***само за случај*** *да понуду и остале прилоге на обрасцима из конкурсне документације, потписује лице које није званични потписник предузећа– заступник уписан у регистар АПР-а.*

***У противном, образац се не мора достављати.***